

**T.C.**  
**AKÇAABAT KAYMAKAMLIĞI**  
**DEMİRCİ İLKÖĞRETİM KURUMU HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Anasınıfı Kayıt Kabul İşlemlerinin Yapılması	Veli Başvurusu/ Çocuk T.C. Kimlik Numarası	30 Dakika
2	Özel Eğitim Öğrencilerinin Kayıt Kabul İşlemlerinin Yapılması	Nüfus Cüzdanı (T.C. Kimlik numarası) Özel Eğitim Hizmetleri Kurulu Kararı Rehberlik Değerlendirme Kurulu Raporu Engelini tanılayan sağlık kurul raporu Bireyin, velisinin ya da okula/kuruma kayıtlı öğrenciler için okul/kurum yönetiminin yazılı başvurusu Okula/kuruma kayıtlı öğrenciler için bireysel gelişim raporu	1 İşgünü
3	Nakil ve Geçiş İşlemlerinin Yapılması	Veli Talebi - Nüfus Cüzdanı Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge	2 Saat
4	Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Denklik ile Kayıt İşlemlerinin Yapılması	* Eğitim atışeliklerinden alınan diploma ya da belgelerin asılları ile Trabzon Milli Eğitim Müdürlüğü Din Öğretimi Şubesine şahsen Başvuru yapılacaktır. * İL MEM denklik işleminden sonra öğrencinin e-okul sistemine kayıt edilmesi	5 İşgünü 10 Dakika
5	Sınıf Yükseltilmesi	Veli Dilekçesi	7 Gün
6	Öğrencilerin, Öğrenci Yetiştirme Kurslarından Yararlandırılması	Öğrencinin Sistem Üzerinden Başvurusu	15 Gün
7	Okul-Veli, Öğretmen-Veli ve Rehberlik Servisi-Veli, Görüşmeleri, Okul Aile Birliği ve Veli Toplantılarının Düzenlenmesi	Yazılı Çağrı Karşılıklı Randevu Talebi	1 İşgünü
8	Diploma Kayıt Örneği / Mezuniyet/Ayrılma Belgelerinin Verilmesi (Diplomasını Kaybedenlere)	Dilekçe - Nüfus Cüzdanı Savaş, sel, deprem, yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok olmuş ise, öğrenim durumlarını kanıtlayan belge	20 dakika
9	Merkezi Sistem Sınavlarına Katılım (TEOG)	Öğrenci okul müdürlüğünce işleme gerek kalmaksızın katılacaktır.	-
10	Parasız Yatılılık Bursluluk Sınavına Başvuru Yapılması	Nüfus Cüzdanı - Dilekçe - Öğrenci ailesinin maddi durumu gösterir beyanname Kontenjandan başvuracak öğrenciler için; öğretmen çocuğu, 2828 ile 5395 sayılı kanunun kapsamına giren çocuk ve ailesinin oturduğu yerde ortaokulu (taşınmalı eğitim kapsamında olanlar dahil) bulunmayan çocuk olduklarına dair belge - Banka dekontu - Nüfus Kayıt Örneği	30 Dakika

**T.C.**  
**AKÇAABAT KAYMAKLIĞI**  
**DEMİRCİ İLKÖĞRETİM KURUMU HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
11	Öğrenci İzin İşlemlerinin yapılması	Veli Talebi (Sözlü - Yazılı) Sağlık Nedeni ile İlgili İzinlerde Sağlık Raporu	5 Dakika
12	Veli Tarafından Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu Kararına İtiraz İşlemlerinin Yapılması	Veli İtiraz Dilekçesi (Kararın tebliğ tarihinden itibaren beş (5) gün içinde)	5 Gün
13	Öğretmen Veli Görüşme Talebinin Alınması	Okul panosundan / web sayfasından öğretmenin görüşme saati tespitinin yapılması Okul aranarak öğretmenin görüşme saati için randevu alınması	1 Gün
14	Öğrenim (Öğrenci) Belgesi Verilmesi Okula Devam Eden , Zorunlu öğrenim çağı dışına çıkan ve 8.Sınıfı bitiremeyen öğrencilere)	Öğrenci - Veli İsteği ile e-okul sistemi üzerinden belge alınacaktır.	15 Dakika
15	Devam-Devamsızlık Belgesi Verilmesi	Veli talebi Okul Müdürlüğü Tarafından	10 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	: Okul Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim	: Ömer Faruk ÇAKMAK	İsim	: Ahmet ÜÇÜNCÜ
Unvan	: Okul Müdürü	Unvan	: İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	: Demirci Mahallesi Komarlı Mevkii Akçaabat -TRABZON	Adres	: Nefsiplathane Mahallesi Akçaabat - TRABZON
Telefon	: (462) 248 75 99	Telefon	: (462) 228 10 84
Faks	: -	Faks	: (462) 228 24 90
E-Posta (Demirci İlkokulu)	: 744124@meb.k12.tr	E-Posta	: 203449@meb.k12.tr
E-Posta (Demirci Ortaokulu)	: 744123@meb.k12.tr	E-Posta	: akcaabat61@meb.gov.tr